MARINA MILITARE
ARSENALE MILITARE MARITTIMO
TARANTO
REPARTO AMMINISTRATIVO
Sezione Attività Negoziali – Nucleo Economie
C.F. 80012660736
Indirizzo Telegrafico: MARINARSEN TARANTO
P.E.I. : marinarsen.taranto@marina.difesa.it
P.E.C. : marinarsen.taranto@postacert.difesa.it

Reparto Amministrativo Sezione Attività Negoziali	**Tel.** **Mail**	P.d.c.: serena_deluca@marina.difesa.it

LETTERA D'INVITO – RICHIESTA DI OFFERTA E CONDIZIONI PARTICOLARI

Argomento:	**Fascicolo 6317_25 "Manutenzione e calibrazione del microscopio elettronico a scansione in dotazione al Laboratorio Chimico dell'Arsenale Militare Marittimo di Taranto". Capitolo: 4386/13.** **Responsabile fase affidamento: Dirigente Dott.ssa Serena DE LUCA.** **Responsabile Unico del Progetto: Dirigente Ing. Tommaso COVIELLO.**

Riferimenti:	a) D.P.R. n. 236/2012 b) D.lgs. n. 36/2023 c) regole del sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione

Si invita codesto operatore economico a voler presentare offerta per l'esecuzione dei servizi in oggetto e descritti nella Specifica Tecnica allegata. Le norme che regolano l'esecuzione del servizio sono riportate nella presente lettera e nell'allegata specifica tecnica.

La presente indagine ha carattere conoscitivo e pertanto non comporta l'insorgere di qualsivoglia interesse ed aspettativa di diritto. La presente procedura, inoltre, non è vincolante per l'Amministrazione Difesa, che si riserva di aggiudicare e/o stipulare il contratto relativo al servizio in argomento in relazione alle proprie insindacabili esigenze di servizio ed alla disponibilità delle risorse finanziarie che saranno effettivamente erogate dalle competenti autorità. Pertanto, codesta ditta/società, presentando la propria migliore offerta economica, accetta di non avere nulla a pretendere in caso di annullamento e/o revoca del presente procedimento di affidamento.

L'utilizzo della Piattaforma Me.PA comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma. La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma.

Pertanto, in caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, nessuna responsabilità può essere attribuita alla Stazione Appaltante.

Si precisa quanto segue:

a. L'importo massimo della prestazione è pari ad € 5.459,95 (compreso i costi per la sicurezza per i rischi da interferenza Duvri pari a € 25,00). La somma include i costi per la manodopera non soggetti a sconto, pari a € 1.500,00 (salva la possibilità per l'Operatore Economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale ai sensi dell'art. 41 comma 14 del D.lgs. n. 36/2023).
b. Per completezza si rappresenta che gli oneri per la sicurezza aziendale sono stati computati in € 60,00 e sono stati inclusi nei costi stimati della manodopera pari ad € 1.500,00.
c. La prestazione di cui alla presente è suscettibile di I.V.A. al 22%.
d. Il Contratto Collettivo Nazionale è: "C.C.N.L. per i dipendenti del terziario della distribuzione e dei servizi."
e. Le condizioni del servizio, riportate nella presente e nell'allegata Specifica Tecnica, integrano e modificano le altre disposizioni previste dalle condizioni generali e dal contenuto del catalogo elettronico pubblicati sul Me.PA.; le stesse, pertanto, prevarranno in caso di contrasto.
f. Non saranno prese in considerazione le offerte, che dovessero pervenire tramite P.E.C. o raccomandata.
g. Per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal D.lgs. n. 82/2005 nonché dalle regole tecniche e dai provvedimenti adottati da DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale; in particolare, codesta ditta deve utilizzare **a pena di esclusione** un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.
h. Per offerta telematica si intende l'intera documentazione di tipo amministrativo/tecnico/economico trasmessa dall'operatore economico ai fini della presente Trattativa Diretta.
i. Nell'ambito della presente procedura di gara – tutti i termini di trasmissione fissati devono intendersi come termini di presentazione, ovvero termini entro cui la documentazione richiesta deve pervenire.

Per partecipare alla gara la ditta interessata dovrà produrre, esclusivamente per via telematica, entro l'ora e il giorno fissati dalla Trattativa Diretta alla voce "Data e ora termine ultimo presentazione offerte", la seguente documentazione FIRMATA DIGITALMENTE:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

1. **PATTO D'INTEGRITA' - ALLEGATO 1.**
2. **D.G.U.E – FAC SIMILE - ALLEGATO 2.**
3. **Dichiarazione integrativa al DGUE - ALLEGATO 3.**
   Tale dichiarazione dovrà essere redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto in caso di dichiarazioni false o mendaci, secondo fac-simile in allegato.
4. **Dichiarazione riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari ai fini della legge 136/2010 – FAC SIMILE - ALLEGATO 4.**
5. **COPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL SOGGETTO FIRMATARIO**
   Da allegare firmato digitalmente.
6. **Dichiarazione del soggetto munito di poteri di rappresentanza, che sia in possesso di firma digitale rilasciata da Enti certificatori accreditati (http://www.agid.gov.it/identità- digitali/firme-elettroniche/certificatori-attivi), per poter procedere alla sottoscrizione digitale della scrittura privata, ai sensi di quanto disposto dall'art. 18, comma 1 del D.lgs n. 36/2023.**
7. **Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura (C.C.I.A.A.).**
8. **FVOE** - Effettuare la procedura prevista sul Portale ANAC per permettere a questa S.A. di accedere ai dati presenti nel fascicolo virtuale: https://portale-servizi.anticorruzione.it/fvoe.
9. **ISO 9001:2015** per i settori di accreditamento relativi alle prestazioni ai servizi oggetto della S.T..

DOCUMENTAZIONE ECONOMICA:

L'importo massimo presunto per la commessa in argomento è pari ad € 5.459,95 + IVA, inclusi i costi per la sicurezza per i rischi da interferenza (DUVRI) pari a € 25,00.

L'offerta è immediatamente vincolante per l'impresa, lo sarà per l'Amministrazione solo con la stipula che avverrà nella prevista area del Me.PA. mediante il caricamento dei documenti di stipula. L'offerta dovrà avere una validità di almeno 180 giorni dalla sua presentazione. La data di presentazione dell'offerta sarà desunta dal sistema. Non sono ammesse offerte alternative, plurime, o che comunque risultino difformi rispetto all'oggetto della presente procedura di approvvigionamento. Una Commissione all'uopo nominata provvederà ad eseguire l'analisi tecnico-economica e di congruità del prezzo dell'offerta e a redigere un apposito verbale che deve essere firmato dalla ditta per accettazione.

L'operatore economico dovrà compilare il Modello - Foglio di acquisizione elementi informativi ai fini della valutazione dell'offerta ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.lgs. 36/2023, firmare e restituire a questa D.A..

Si precisa che con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico:

– assume l'obbligo di eseguire i servizi aventi le caratteristiche indicate dalla specifica tecnica senza apportare alcuna modifica e/o integrazioni e/o aggiunte di qualsivoglia natura;

– dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal punto ordinante in allegato alla richiesta di offerta e prende atto che il relativo contratto sarà regolato dalle condizioni riportate nell'allegata specifica tecnica, nella presente lettera di invito, e nel verbale di analisi tecnico economica che sarà firmato da codesta ditta in segno di accettazione obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.

Tempi di esecuzione: Come da Specifica Tecnica.

Durata contrattuale: 90 (novanta) giorni solari decorrenti dall'avvenuta stipula.

Condizioni Tecniche: Come da Specifica Tecnica.

Subappalto: Non è consentito il subappalto. L'affidatario deve eseguire direttamente le prestazioni oggetto del contratto. Quanto sopra, nel rispetto dell'esigenza imprescindibile di garantire l'esecuzione delle attività da parte di personale qualificato nel settore entro i termini temporali fissati dalla S.A.

Revisione dei Prezzi: Nelle modalità di cui all'art. 60 del D.lgs. n. 36/2023.

Collaudo: Nelle modalità di cui al paragrafo 7 della Specifica Tecnica, nelle modalità e nei termini stabiliti dagli articoli 50 comma 7 e 116 comma 7 del D.lgs. n. 36/2023.

Garanzia: Come da Specifica Tecnica.

Pagamenti: Tenuto conto della complessità della documentazione, delle verifiche d'ufficio e degli adempimenti previsti ai fini di una corretta predisposizione del conto di liquidazione finale, il pagamento sarà effettuato entro 60 gg.ss. dalla data di accettazione della fattura che deve essere emessa successivamente all'attestazione di regolare esecuzione. L'Amministrazione, pertanto, procederà all'accettazione della fattura elettronica solo dopo l'attestazione di regolare esecuzione dei servizi forniti.

Il pagamento sarà eseguito dopo l'emissione dei documenti attestanti l'avvenuto collaudo/verifica della prestazione ed accettazione della stessa, su fattura accertata (emessa nei modi e nei tempi previsti dall'art.21 del D.P.R. 633/72 e ss.mm.ii) e previa acquisizione, da parte di questa Amministrazione, del Documento Unico di Regolarità Contributiva rilasciato dagli Enti competenti e previa verifica della validità temporale della cauzione definitiva.

Penalità: Qualora nell'esecuzione del contratto si verificassero delle inadempienze, l'applicazione delle penalità verrà effettuata ai sensi dell'art. 125 del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236. Il massimo delle penalità non potrà comunque superare il 10% dell'importo complessivo del contratto al netto dell'I.V.A., senza però alcun pregiudizio delle spese che questa Amministrazione dovesse sostenere per sopperire alle deficienze riscontrate. La penale è comminata dal Responsabile Unico del Procedimento sulla base delle indicazioni fornite dal D.E.C. qualora nominato. È ammessa, su motivata richiesta dell'appaltatore, la totale o parziale disapplicazione della penale, quando si riconosca che il ritardo non è imputabile all'impresa, oppure quando si riconosca che la penale è manifestamente sproporzionata, rispetto all'interesse dell'Amministrazione Aggiudicatrice. La disapplicazione non comporta il riconoscimento di compensi o indennizzi all'appaltatore. Sull'istanza di disapplicazione della penale decide l'Amministrazione Aggiudicatrice su proposta del Responsabile Unico del Procedimento.

Tutela del segreto Militare: E' fatto divieto alla Società, che ne prende atto a tutti gli effetti e, in particolare, a quelli penali e di tutela del segreto militare, di effettuare, esporre o diffondere riproduzioni fotografiche o di

qualsiasi altro genere, relative al presente appalto e, così pure, di divulgare con qualsiasi mezzo notizie o dati di cui sia venuto a conoscenza per effetto dei rapporti intercorsi con la Stazione appaltante/Enti/Comandi derivanti dal presente appalto. La Società è altresì tenuta affinché il divieto di cui sopra sia scrupolosamente osservato e fatto osservare dai propri collaboratori, dipendenti, prestatori d'opera ed eventuali subappaltatori/subcontraenti, nonché dai terzi estranei alla Società.

Accesso ad infrastrutture di personale civile dipendente dell'impresa appaltatrice: Qualora le Autorità Militari richiedessero, a loro insindacabile giudizio, la sostituzione di uno o più dipendenti dell'impresa appaltatrice operanti presso il luogo delle prestazioni, l'impresa appaltatrice dovrà immediatamente aderire alla richiesta, senza sollevare alcuna obiezione o pretendere alcun indennizzo. In ogni modo l'A.D. può rifiutarsi di far accedere gli operai non graditi sul luogo delle prestazioni. La Società dovrà fornire al responsabile di questo Arsenale utente un elenco nominativo del personale per il quale si richiede l'autorizzazione ad accedere alle infrastrutture, per le opportune verifiche. Detto elenco, corredato da copia di un valido documento di riconoscimento, deve essere presentato almeno 10 giorni prima dell'inizio delle prestazioni.

Diritti Terzi: La Società assicura che per l'esecuzione del presente appalto non ha violato e non violerà diritti di terzi. La Società assume interamente ed esclusivamente a suo carico qualunque responsabilità e onere derivanti dall'eventuale violazione di diritti di terzi quali uso indebito di proprietà industriali, proprietà intellettuali, brevetti, privativa ecc., relativa ai servizi e/o materiali forniti, e si obbliga a mantenere indenne l'A.D. da ogni responsabilità e da ogni onere e spesa connessi alla predetta violazione. In particolare, per le eventuali violazioni relative alla provvista di materiali che risultino protetti da brevetti o da diritti di privativa si applicano le disposizioni di cui all'art. 128 del D.P.R. n. 236/2012.

Trattamento dei dati personali: I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, coordinato ed aggiornato dal D.lgs. n. 101 del 10.08.2018 di adeguamento al G.D.P.R. Regolamento U.E. n. 679 del 27.04.2016. Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento U.E. n. 679/2016, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;
b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena l'esclusione dalla gara;
d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990;
e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento U.E. n. 679 del 27.04.2016 (G.D.P.R.) cui si rinvia.

Il Responsabile fase affidamento
Serena Dott.ssa DE LUCA
Firmato digitalmente

Firmato Digitalmente da/Signed by:
SERENA DE LUCA
In Data/On Date:
martedì 5 agosto 2025 13:08:54